



## **Аннотация к рабочей программе по курсу внеурочной деятельности «Речевое развитие»**

Рабочая программа по внеурочной деятельности «Речевое развитие» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, на основе авторской программы Ладыженской Т.А., Ладыженской Н.В., Никольской Р.И., Сорокиной Г.И. «Детская риторика в рассказах и рисунках» в Образовательной системе «Школа 2100».

### **УМК:**

Учебник - тетрадь «Детская риторика в рассказах и рисунках» в 2-х частях авторы Ладыженская Т.А., Ладыженская Н.В., Никольская Р.И., Сорокина Г.И. М., «Баласс», Ювента, 2016

Методические рекомендации для учителя «Детская риторика в рассказах и рисунках», «С-Инфо», «Баласс», 2016

Занятие проводится 1 раз в неделю, всего **33 часа** в год.

### **Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности**

**Личностными результатами** изучения курса «Речевое развитие» является формирование следующих умений:

- *оценивать* свою вежливость;
- *определять* степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- *осознавать* важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- *осознавать* свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- *понимать* необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**Метапредметными результатами** изучения курса «Речевое развитие» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- *формулировать* тему урока после предварительного обсуждения;
- *определять* степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- *критически осмысливать* свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- *осознавать* разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- *учиться* подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- *анализировать* информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), *извлекать* необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- *продуцировать* тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- *перерабатывать* информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- *осуществлять* информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- *анализировать* структуру рассуждения, выявлять уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- *аргументировать* свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- *продуцировать* рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- *знать* основные приёмы подготовки устного выступления – *учитывать* компоненты речевой ситуации, *записывать* ключевые слова, план; *представлять* рисунок, схему; репетировать выступление и т.д.;

- *пользоваться* приёмами подготовки устного выступления, *выступить* с графическим (возможно, аудио- , видео- ) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, *выбирать* уместные, эффективные речевые средства.

### **Содержание учебного предмета**

#### **ОБЩЕНИЕ - 9 часов**

**Разнообразие речевых ситуаций.** Важность учёта речевой (коммуникативной) ситуации для успешного общения. (Повторение и обобщение.)

**Виды общения.** Общение для контакта и общение для получения информации.

Особенности употребления несловесных средств.

**Речевая деятельность.** Основные виды речевой деятельности. Их связь.

**Слушание.** Опорный конспект как кодирование услышанного и прочитанного с использованием рисунков, символов.

**Говорение.** Особенности неподготовленной (спонтанной) речи.

**Письменная речь.** Редактирование и взаиморедактирование.

**Речь правильная и хорошая (успешная, эффективная).** Толковый словарь. Словарь синонимов. Словарь языка писателей. Словарь эпитетов и др.

**Речевой этикет.** Вежливая речь (повторение). Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.

#### **ТЕКСТ. 11 часов**

**Основные признаки текста.** Смысловая цельность и связность текста.

**Сжатый пересказ** сказанного собеседником в процессе обсуждения (темы, проблемы).

#### **РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ - 10 часов**

**Этикетные речевые жанры.** Вежливая оценка. Утешение.

**Типы текстов.**

**Рассуждение:** тезис и вывод. Вступление и заключение, их роль. Доказательства: факты (научные, житейские), ссылка на авторитеты. Несколько доказательств в рассуждении.

**Описание деловое (научное);** описание в разговорном стиле с элементами художественного стиля.

**Словарные статьи** в толковом и в других словарях. Особенности словарных статей как разновидностей текста.

**Рассказ как речевой жанр, его структура, особенности.** Рассказ о памятных событиях своей жизни.

**Газетные информационные жанры.**

**Хроника. Фотография в газетном тексте, подпись к фотографии.**

**Информационная заметка.**

#### **ОБОБЩЕНИЕ 3 часа**

Виды речевой деятельности .Речевые жанры.Этикетные жанры.

Этикетные диалоги.

#### **Формы и методы работы.**

Процесс занятий строится в занимательной форме. Это обусловлено возрастными особенностями младших школьников. Обучение реализуется через игровые приемы работы – как известные, так и малоизвестные. Например, интеллектуальные (логические) игры на поиск связей, закономерностей, задания на

кодирование и декодирование информации, сказки, конкурсы, игры на движение с использованием терминологии предмета. Игра – особо организованное занятие, требующее напряжения эмоциональных и умственных сил. Игра всегда предполагает принятие решения – как поступить, что сказать, как выиграть.

#### Виды игр:

- на развитие внимания и закрепления терминологии;
- игры-тренинги;
- игры-конкурсы (с делением на команды);
- сюжетные игры на закрепление пройденного материала;
- интеллектуально-познавательные игры;
- интеллектуально-творческие игры.

Использование сказок и поучительных рассказов всегда обогащает занятие и делает его понятнее это:

- сказочные сюжеты уроков;
- сочинение своих сказок;
- придумывание небольших текстов на разную тематику;
- продолжение рассказа или сказки по его началу;
- поучительные тексты для размышления и другие.

#### Организация обучающихся на занятиях имеет следующие формы:

- индивидуальная работа (старший партнер работает с каждым обучающимся отдельно);
- работа в парах (способствует выработке навыков совместной работы);
- групповая (обучающиеся обмениваются мнениями, сообща работают и играют);
- фронтальная.

### Календарно-тематическое планирование

Дата	№ п/п	Тема	Основные виды учебной деятельности учащихся
<b>ОБЩЕНИЕ 9 часов</b>			
02.09	1	Виды речевой деятельности. Составляем тексты по началу. Речевая ситуация.	Определить роль речи в жизни людей.
09.09	2	Общение – устное и письменное: общее и различие между ними	Тренировка навыков выразительной речи. Рассказ о слове как комплексе звуков, имеющем лексическое значение
16.09	3	Улыбка как этикетное средство, важное несловесное средство общения. Значение улыбки.	Определение понятия «улыбка», как несловесного средства общения между людьми. Связь мимики и слова.
23.09	4	Особенности говорения. Речевые отрезки и паузы.	Выведение понятия о важности сохранения позиции каждой буквы в слове. Развитие внимательного отношения к слову
30.09	5	Способы выделения логически важных слов. Интонация призыва, побуждения	
07.10	6	Слова утешения, словесное выражение сочувствия, сострадания, сопереживание неудаче, горю, несчастью	Тренировка навыков культурной речи. Вежливые слова в диалогах. Тренировка навыков употребления в речи образных выражений при объяснении фразы
21.10	7	Оказание поддержки в трудных ситуациях. Помощь людям в преодолении трудностей, неприятностей на словах и на деле	

28.10	8	Слушание. Извлечение смысла сказанного в контексте данной речевой ситуации.	Уметь применять знания в нестандартной ситуации.
	9	Отношение к книгам. Моя библиотека. Книга в жизни человека	Развитие любви и бережного отношения к книге. Развитие навыка быстрого и правильного чтения.
<b>ТЕКСТ 11 часов</b>			
	10	Типы текстов: аргументированные и неаргументированные тексты	Первое представление о тексте и его признаках (смысловом единстве предложений, их связи друг с другом). Тренировка навыков определения темы текста и составления текста на определенную тему.
	11	Основные признаки текста – его тематическое, смысловое и грамматическое единство.	
	12	Абзацные отступы. Вступительный, основной и завершающий абзацы. Роль в тексте.	
	13	Запрет – вид речевой деятельности. Запрет-предостережение, запрет – строгий и мягкий.	Находить и правильно истолковывать понятия запрет в устной и письменной речи. Различать понятия запрета.
	14	Знаки вокруг нас, дорожные знаки. Знаки-символы и знаки-копии.	Определять тему текста; определять опорные (ключевые) слова в тексте; на основе опорных слов создавать конспект.
	15	Опорные конспекты. Составляем опорный конспект.	
	16	Описание – деловое и художественное.	Составлять текст на основе описания предмета или явления.
	17	Оценка – как речевой жанр. Особенности вежливой оценки.	
	18	Основные части рассуждения. Аргументы (рассуждение) и требования к ним.	Умение применять полученные знания в нестандартной ситуации: Лингвистический турнир.
	19	Логические и речевые способы выделения доказательств	
	20	Вступление и заключение, их структурно-смысловая роль в рассуждении.	
<b>РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ 10 часов</b>			
	21	Словарная статья как особый вид речевых научных жанров информативного характера. Толковый словарь	Определять корреспонденцию, репортаж, статью
	22	Особенности рассказа как речевого жанра. Части рассказа.	Как вести записи в личном дневнике. оформление адреса на письме. Написать письмо другу
	23	Составление устных и письменных рассказов по картинкам и фрагментам текста	
	24	Составление своего рассказа о весёлых и памятных событиях своей жизни для разных адресатов.	Писать сочинения в публицистическом стиле, определять корреспонденцию, репортаж, статью Выпуск стенной газеты.
	25	Служба новостей, что такое информация. Способы передачи и хранения информации.	
	26	Газетная информация, факты, события и отношение к ним. Виды газетной информации.	
	27	Информационные и неинформационные жанры. Характерные особенности газетных информационных жанров.	
	28	Хроника как газетный информационный жанр. Самостоятельное создание хроники.	
	29	Информационная заметка.	

	30	Поликодовый текст, его особенности. Подпись под фотографией.	
<b>ОБОБЩЕНИЕ 3 часа</b>			
	31	Виды речевой деятельности и её основные компоненты	Оформление своих исследований в виде презентации. Умение применять свои знания в разной ситуации.
	32	Речевые жанры	
	33	Этикетные жанры и слова вежливости.	